Photo **récente** de l'enfant

(photo simple suffit)

COLONIES DE VACANCES
en partenariat avec European Commission
6-13 ans / Février 2023
Du dimanche 19 au vendredi 24 Février 2023
FICHE D'INSCRIPTION *individuelle*

Du Bonheur au Bon'Air

ENFANT : Nom ..... **Prénom(s)** .....

fille ❑ garçon ❑ ses date/lieu de naissance .....

A ce jour, il/elle est en classe de *(CP - CE ...)* .....

- Si vous souhaitez, que votre enfant partage la chambre avec un camarade en particulier *(mêmes âge & sexe)*,

précisez son identité : .....

IDENTITE du responsable légal			
nom & prénom			
lieu de naissance :		date naissance :	
adresse :			
ville :		code postal :	
COORDONNEES TELEPHONIQUES			
domicile :		portable mère :	
		portable père :	
e-mail :			
n° où la famille peut être contactée : identité du contact : lien (*ex. famille, amis ...*) :		domicile : portable :	
LIEU & PROFESSION			
mère :		tél entreprise :	
père :		tél entreprise :	

A..... **le**.....

Signature du responsable légal

Tourner SVP

Je soussigné(e),……, responsable légal

autorise :

* le MEDECIN, à faire opérer mon enfant en cas d'extrême urgence et à prendre toutes mesures appropriées à son état de santé.

autorise :

* le Centre Bel Air à filmer et/ou photographier mon enfant, ainsi qu'à publier la (ou les) photo(s) et à diffuser le (ou les) film(s) dans le but exclusif de promouvoir les activités du Centre. J'accepte également que des reportages TV, radios ou presse écrite puissent avoir lieu au cours des séjours, que mon enfant puisse être interviewé et ces reportages diffusés par tous moyens et sur tous supports. Dans tous ces cas, je renonce par avance à toute forme de rémunération ou d'indemnisation de quelle que nature que ce soit.

m'engage :

* **à régler** :
  - à réception de facture, les frais de traitement anti-poux, frais médicaux divers avancés, par le Centre Bel Air pour mon enfant,
  - la totalité du séjour avant la date limite inscrite sur le document « conditions générales »

* **à fournir à l'inscription :**
  - la fiche **d'inscription** dûment remplie et signée, accompagnée des arrhes *(chèque ou virement)*
  - l'attestation de votre **assurance privée** (couvrant les frais médicaux) ou CPAM pour les familles résidant en France (document qui précise que votre enfant est couvert pour les dépenses liées aux frais de santé)
  - 1 copie de l'attestation **d'assurance** « activités extra scolaires, ou habitation ou responsabilité civile » valable pour **2023** *(document qui stipule que votre enfant est assuré pour les dégâts qu'il peut causer à un tiers ou en cas de casse de matériel)*
  - 1 copie de la pièce d'identité de l'enfant
  - 1 autorisation parentale de sortie du territoire. (Cette autorisation est établie par le bureau de la population dans la commune de résidence de l'enfant)
  - la fiche **rose** « fiche sanitaire de liaison » que j'aurai dûment remplie et signée.

reconnais avoir été informé(e), entre autres :

* que mon enfant doit justifier avoir satisfait aux obligations légales concernant les vaccinations (sauf contre-indication médicale, justificatif à fournir). Je dégage la responsabilité de la direction du Centre en cas de non observation de ces dispositions réglementaires.

* des modalités d'inscription, de participation … (cf document « lettre aux familles ») et les accepte.

* que je ne dois pas remettre à mon enfant : vêtements et objets de valeur, console de jeux, lecteur de musique, bijoux … Dans le cas contraire, je décharge la Direction du Centre de toute responsabilité en cas de perte, détérioration, oubli, vol.
  RAPPEL : *téléphones portables & tablettes INTERDITS*

* que s'agissant de la vie collective : une bonne conduite et une tenue correcte sont exigées. En cas de mauvaise conduite ou de mauvais esprit caractérisé, la direction du Centre Bel Air se réserve le droit de procéder au renvoi de l'enfant après en avoir avisé les parents ou responsable. Les parents ou responsable s'engagent alors à prendre toutes les dispositions pour assurer le retour de l'enfant sans délai. Les frais éventuels de rapatriement, de justice, de téléphone, de déplacement sont intégralement à la charge des parents ou responsable. Il en sera de même si l'enfant quitte le séjour en cours de déroulement à sa demande et/ou à celle de ses parents ou responsable, ou en accord entre les parents ou responsable et la direction du Centre Bel Air. Les constats établis en matière de bris ou vols, sont facturés aux familles ou responsable des enfants perturbateurs.

A…… **le** …… **Signature du responsable légal**

Conformément au Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, vous bénéficiez d'un droit d'accès aux informations qui vous concernent, et le cas échéant la possibilité de rectifier, ou de supprimer ces informations. Vous pouvez exercer vos droits auprès du DPD – MBA – 1 Rue de Rosheim – 67300 Schiltigheim ou au 03 88 19 22 40 ou par mail à « dpd@mpn-france.com ».